

## **SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MALINALCO**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 26 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 48, 54, 61 numeral II inciso c), 62, 71, 79, 80, 81 y 82 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 85 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 129 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 2, 3, 15, 31 fracciones XXI, XXXV, XXXIX y XLVI, 48 fracciones XVI, y XVII, 69 fracción I, inciso b), 72, 74 fracción II, 79, 83, 84, 85, 95 fracción XV y XVII, 101 fracción I, 103, 114 y 122 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; artículo 327 del Código Financiero del Estado de México y Municipios; fracciones I, II y IV; 7, 19, fracción I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, y IX, 22, 36, 37 y 38 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios; 1, del Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios; 285, 294, 295, 327, 327-A y 327-D, del Código Financiero del Estado de México y Municipios y el capítulo IV, se extiende el presente:

### **CONSIDERACIONES GENERALES:**

#### **PRIMERA**

El Programa Anual de Evaluación tiene como objetivos generales los siguientes:

- Establecer los tipos de evaluaciones que se aplicarán a los programas presupuestarios del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Malinalco durante el ejercicio fiscal 2018.
- Calendarizar la ejecución de las evaluaciones para los programas presupuestarios para el ejercicio fiscal 2018.
- Relacionar el cronograma de la elaboración de las evaluaciones con el calendario de actividades de la programación y presupuestación para el ejercicio fiscal 2018.

“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante”

- Emitir los resultados de las evaluaciones de los programas presupuestarios con la programación del Presupuesto Basado en resultados y del Sistema de Evaluación de Desempeño de los ejercicios fiscales posteriores.

## SEGUNDA

El Programa Anual de Evaluación resalta el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- ❖ En materia programática y presupuestal.
- ❖ En materia de Armonización contable.
- ❖ En materia de fiscalización.
- ❖ En materia de rendición de cuentas.
- ❖ En materia de transparencia y acceso a la información.

## TERCERA

Las evaluaciones a los programas presupuestarios se efectuarán atendiendo lo señalado en los “Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Presupuestarios Municipales”.

## CUARTA

Para efectos del presente documento, se entenderá por:

**Código:** Al Código Financiero del Estado de México y Municipios (CFEMyM);

**Comisión Temática:** Se refiere a la Comisión Temática en Materia de Planeación, Programación, Presupuestación, Contabilidad Gubernamental, Transparencia y Evaluación Municipal, coordinada por el Instituto Hacendario del Estado de México.

**Contraloría:** A la Contraloría Interna del Ayuntamiento;

**CONAC:** Consejo Nacional de Armonización Contable;

**CONEVAL:** Al Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social;

**Dependencias Administrativas:** A las que se refiere el capítulo I y II del Bando Municipal 2018 del Ayuntamiento;

**Evaluación:** Al proceso que tiene como finalidad determinar el grado de eficacia, eficiencia, calidad, resultados e impacto con que han sido empleados los recursos destinados a alcanzar los objetivos previstos, posibilitando la determinación de las desviaciones y la adopción de medidas correctivas que garanticen el cumplimiento adecuado de las metas, de conformidad con lo señalado en el artículo 10 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios;

**IHAEM:** Al Instituto Hacendario del Estado de México.

**Ficha Técnica:** Es un instrumento de transparencia al hacer pública la forma en que se calculan los valores del indicador y comunicar los detalles técnicos que facilitan su comprensión.

"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

**MML:** A la Metodología del Marco Lógico; herramienta para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados, que se basa en la estructuración y solución de problemas para presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y de sus relaciones de causalidad, a través de la elaboración del árbol del problema y de objetivos, del que se obtienen las actividades, los componentes, el propósito y el fin, así como los indicadores asociados a cada uno de sus niveles, sus respectivas metas, medios de verificación y su puestos.

**MIR:** A la Matriz de Indicadores para Resultados; herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos de un programa y su alineación con aquellos de la planeación estatal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye su puestos sobre los riesgos y contingencias que pueden afectar el desempeño del programa;

**Objetivo estratégico:** Elemento de planeación estratégica del Presupuesto basado en resultados elaborado por los sujetos evaluados que permiten alinear los objetivos de los programas presupuestarios con los objetivos y estrategias del Plan de Desarrollo Municipal 2016 - 2018 y sus programas;

**PAE:** Al Programa Anual de Evaluación del ejercicio fiscal correspondiente;

**Proceso presupuestario:** Al conjunto de actividades que comprende la planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, de los programas presupuestarios;

**Presupuesto basado en resultados municipal (PbRM):** Al conjunto de formatos que integran la programación y presupuestación de metas y objetivos por ejecutar en el ejercicio fiscal vigente.

**Programa nuevo:** Al Programa presupuestario que se encuentra en el primer año de operación, o que la UIPPE haya determinado que presentó un cambio sustancial en su diseño y/u operación;

**Programa presupuestario (Pp):** Al conjunto de acciones sistematizadas dirigidas a resolver un problema vinculado a la población que operan los sujetos evaluados, identificando los bienes y servicios mediante los cuales logra su objetivo, así como a sus beneficiarios. Los programas presupuestarios se individualizarán en la estructura programática presupuestal;

**SED:** Al Sistema de Evaluación del Desempeño, a que hace referencia el artículo 327 y 327-A del Código Financiero del Estado de México; que permite evaluar el desempeño gubernamental en la ejecución de políticas públicas, para mejorar la toma de decisiones, mediante el monitoreo y seguimiento de los indicadores estratégicos y de gestión.

**Sujetos evaluados:** A las dependencias administrativas, la tesorería municipal, la contraloría municipal y las áreas que ejecuten Programas presupuestarios;



“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante”

**Términos de Referencia (TdR):** Documento que plantea los elementos estandarizados mínimos y específicos, de acuerdo al tipo de evaluación y de programa a evaluar con base en especificaciones técnicas (perfil de los evaluadores, calendario de entregas de productos, etc.), objetivos de la evaluación (generales y específicos), así como de la normatividad aplicable (responsabilidades, alcances, restricciones, etc.).

**Trabajo de campo:** Al conjunto de actividades para recabar información en el área de influencia o geográfica donde opera el programa presupuestario, mediante la aplicación de encuestas o entrevistas a la población objetivo e inspecciones directas, incluyendo el acopio de toda información para la mejor evaluación del programa;

**Trabajo de administración:** Al conjunto de actividades para el acopio, organización y análisis de información concentrada en registros, bases de datos, documentación pública, incluyendo la información que proporcione el sujeto evaluado responsable de los programas sujetos a evaluación;

**UIPPE:** A la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación Municipal; las cuales son unidades administrativas que desarrollan las funciones de generación de información, planeación, programación y evaluación, referenciadas en el capítulo IV, artículos 45, 46 y 47 del Bando municipal 2018.

**LGEPPM:** A los “Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Presupuestarios Municipales”;

**Evaluación del Diseño Programático:** A la que se refiere el capítulo IV, fracción Décima Segunda de los Lineamientos Generales para la evaluación de los programas presupuestarios municipales.

**Evaluación de Procesos:** A la que se refiere el capítulo IV, fracción Décima Segunda de los Lineamientos Generales para la evaluación de los programas presupuestarios municipales.

**Evaluación de Consistencia y Resultados:** A la que se refiere el capítulo IV, fracción Décima Segunda de los Lineamientos Generales para la evaluación de los programas presupuestarios municipales.

**Evaluación de Impacto:** A la que se refiere el capítulo IV, fracción Décima Segunda de los Lineamientos Generales para la evaluación de los programas presupuestarios municipales.

**Evaluación Específica de Desempeño:** A la que se refiere el capítulo IV, fracción Décima Segunda de los Lineamientos Generales para la evaluación de los programas presupuestarios municipales.

**Evaluaciones Estratégicas del Desempeño Institucional:** A las que se refiere el capítulo IV, fracción Décima Segunda de los Lineamientos Generales para la evaluación de los programas presupuestarios municipales.

“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante”

**QUINTA.-** La UIPPE, en coordinación con la Tesorería y la Contraloría Interna, en el ámbito de sus respectivas competencias, son los facultados para interpretar los presentes lineamientos, y resolverán los casos no previstos en los mismos.

1. La justificación de cada objetivo estratégico, con base en la MML, identificando las necesidades y problemas a resolver, apoyada en un análisis cuantitativo y cualitativo;
2. Los indicadores de desempeño de cada objetivo estratégico, que permitan establecer objetivamente el avance de los sujetos evaluados respecto del nivel de cumplimiento de dichos objetivos;
3. La especificación de los bienes y/o servicios que se generan con el propósito de lograr los objetivos estratégicos de corto y mediano/largo plazo;
4. La identificación del programa específico a través del cual entrega los bienes y/o servicios a sus beneficiarios/usuarios, conforme al objetivo estratégico al que éste contribuye; y
5. Tratándose de programas sociales, la especificación de la población objetivo.

**SEXTA.-** Los sujetos evaluados deberán planear, programar y ejecutar los objetivos estratégicos de sus respectivos Programas presupuestarios, al mismo tiempo de informar a la IUPPE sobre sus avances.

Los objetivos de los PbRM y de las MIR, deberán contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Administración Pública Municipal y del Plan de Desarrollo Municipal 2016 - 2018.

**SÉPTIMA.-** Los programas presupuestarios en evaluación serán aquellos ejecutados con recursos propios, recursos federales, estatales y con otras fuentes de financiamiento.

**OCTAVA.-** La UIPPE realizará la apreciación de los programas presupuestarios de los sujetos evaluados con base en evaluaciones mensuales, trimestrales, semestrales y anuales respecto a la gestión y logro de los fines de los Programas presupuestarios. El informe anual realizado por la UIPPE deberá incluirse en el proceso presupuestario. Los sujetos evaluados deberán considerar los resultados de dicha evaluación, y atender las recomendaciones y medidas derivadas de la misma. La Contraloría Interna supervisará que las recomendaciones hayan sido atendidas, sin perjuicio de las facultades de fiscalización dispuestas en otros ordenamientos, para esta última.

**NOVENA.-** Los sujetos evaluados deberán atender los hallazgos de las evaluaciones practicadas mediante la celebración de un “Convenio para la mejora del Desempeño y resultados Gubernamentales”, de conformidad a lo establecido en el artículo 327-A, inciso VI y VII del CFEMyM y la disposición VIGÉSIMA CUARTA de los LGPEM.

**DÉCIMA.-** Los sujetos evaluados, deberán reportar el avance y resultado de los indicadores de la matriz, conforme a los plazos y términos que se establece en los artículos

"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

327-A y 327-D del Código. La Contraloría Municipal, verificará la publicación y veracidad de los reportes de cada indicador contenido en la MIR por programa presupuestario aprobado.

**DÉCIMA PRIMERA:** La UIPPE será responsable de dar a conocer de forma permanente a través de la página web del municipio o en un lugar visible y de fácil acceso, los documentos y resultados de todas las evaluaciones existentes de los programas presupuestarios a más tardar **30 días hábiles** después de la conclusión de las evaluaciones. En caso de no presentar el informe de la evaluación, durante dos periodos, se considerarán dichas evaluaciones como no realizadas y se aplicarán las sanciones a que se refiere la disposición TRIGÉSIMA PRIMERA de los LGEPP.

**DÉCIMA SEGUNDA.-** La evaluación de los programas presupuestarios deberá realizarse conforme a los estándares normativos, mediante trabajo de campo y administración cuando por su naturaleza así se determine por la Contraloría y la Tesorería; y del cual se integrará el informe correspondiente que contendrá un análisis conforme a los criterios establecidos en la disposición VIGESIMA TERCERA de los LGEPPM. Las dependencias que integran el DIF MUNICIPAL serán responsables de la atención a los PAE de ejercicios anteriores y de las evaluaciones en curso hasta su total conclusión, como se establece en el artículo 327-A del CFEMyM.

**DÉCIMA TERCERA:** Para el caso de Evaluaciones externas, la contratación de evaluadores externos deberá cumplir además de lo establecido en el Código Administrativo del Estado de México, con la disposición VIGÉSIMA NOVENA de los LGEPPM. La UIPPE en coordinación con la Tesorería Municipal, coordinarán la contratación, operación y supervisión de las evaluaciones, considerando el marco normativo vigente en la materia, y lo señalado en la disposición VIGÉSIMA OCTAVA de los LGEPPM.

**DÉCIMO CUARTA:**  
**LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES SON:**

**EL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MALINALCO NO CUENTA CON EL PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA UNA EVALUACIÓN EXTERNA POR LO QUE EL SISTEMA ADOPTO LA MEDIDA DE TOMAR INDICADORES PARA LA EVALUACIÓN.**

A00300	PRESIDENCIA
B00301	DIRECCION GENERAL/Unidad de Asistencia Social
B00305	DIRECCION GENERAL/Supervisión
B00308	DIRECCION GENERAL/Área de Orientación Familiar
B00309	DIRECCION GENERAL/Área de Servicios Educativos
B00310	DIRECCION GENERAL/Área de Salud y Deporte
B00311	DIRECCION GENERAL/Área de Servicios Nutricionales
B00312	DIRECCION GENERAL/Área de Servicios Jurídicos
B00313	DIRECCION GENERAL/Área de Desarrollo Comunitario
B00314	DIRECCION GENERAL/Área de Asistencia a Discapacitados
C00306	TESORERÍA/Área de Finanzas



"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

**LOS PROGRAMAS A EVALUAR SON:**

SUJETOS EVALUADOS	PROGRAMA		TIPO DE EVALUACION		CALENDARIO DE EJECUCIÓN
	CLAVE	DESCRIPCION	INDICADOR	FORMULA	
B00311	02050603	Alimentación para la Población Infantil	Tasa de Variación en el número de niños en condiciones de desnutrición	Niños en Condiciones de Desnutrición en el año actual/Niños en Condiciones de Desnutrición en el año anterior	Anual Enero 2018 a Diciembre 2018
B00314	02060802	Atención a Personas con Discapacidad	Porcentaje de población con discapacidad beneficiada a través de asistencia social	Población con Discapacidad Beneficiada a través de Programas de Asistencia Social/Total de Población con Discapacidad a Nivel Municipal.	Semestralmente Enero 2018 a Junio 2018. Julio 2018 a Diciembre 2018
B00301	02060803	Apoyo a los Adultos Mayores	Porcentaje de Apoyos Gestionados para Adultos Mayores Beneficiados	Apoyos Gestionados para Adultos Mayores/Total de adultos Mayores del Municipio	Semestralmente Enero 2018 a Junio 2018. Julio 2018 a Diciembre 2018
B00308	02060804	Desarrollo Integral de la Familia	Porcentaje de Población Beneficiada con Programas de Atención a la Familia	Población Total Beneficiada con Programas de Atención a la Familia en el Año Actual/total de la Población Objetivo del Programa	Semestralmente Enero 2018 a Junio 2018. Julio 2018 a Diciembre 2018



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

**DIF**  
MALINALCO  
2016-2018

**EDOMEX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

Para la determinación de los Medios de Verificación se tomara en cuenta, los informes Mensuales de los sujetos a evaluar con sus respectivas evidencias y los cuales se plasmaran en el Programa Operativo Anual que a su vez se envía a la UIPPE para su validación. Así como las fichas técnicas que se envían de manera trimestral, semestral y anual al Órgano de Superior de Fiscalización, ya que Sistema Municipal no cuenta con los suficientes recursos para contratación de evaluación externa.

**ATENTAMENTE**



C. ARDANA LISVETH ARISMENDI NUÑEZ  
**PRESIDENTA DEL SMDIF DE MALINALCO**



**LC. IVAN ENRIQUE MAYA GOMEZ**  
**DIRECTOR DEL SMDIF DE ALINALCO**



**LC. MIGUEL ANGEL PEÑA FRANCO**  
**TESORERO DEL SMDIF DE MALINALCO**