

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:				
<b>FACTIBILIDAD DE SERVICIOS</b>								
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula		N/A					
<p><b>DAR A CONOCER QUE EL PREDIO DEL CUAL ESTÁN HACIENDO UN TRÁMITE, CUENTA CON LO NECESARIO PARA DOTAR LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE SANITARIO Y ESTE SEA VERIFICADO QUE NO AFECTE LOS MANTOS ACUÍFEROS SEGÚN LA LEY GENERAL DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS</b></p>								
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 76 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS ARTÍCULO 129 FRACCIÓN X DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.							
DOCUMENTO A OBTENER:	DICTAMEN DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	12 MESES			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A				
		X						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	AL MOMENTO QUE SE REQUIERE REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE UNA VIVIENDA EN EL PREDIO SEÑALADO							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
IDENTIFICACIÓN OFICIAL ULTIMO RECIBO PREDIAL ACTUALIZADO ESCRITURAS Y/O CONTRATO DE COMPRAVENTA MAPA DE UBICACIÓN SOLICITUD PARA REALIZACIÓN DE DICTAMEN DE FACTIBILIDAD	NO	1	REGLAMENTO INSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
PODER NOTARIAL IDENTIFICACIÓN NOTARIAL	NO	1	REGLAMENTO INSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
N/A	N/A	N/A	REGLAMENTO INSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	TRAER LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA A LAS OFICINAS DEL OPDAPAS MALINALCO Y PODER HACER LA INSPECCIÓN CORRESPONDIENTE Y DE ACUERDO A LO REVISIÓN SE REALIZA EL DICTAMEN DE ACUERDO A LO SOLICITADO.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 días hábiles							
COSTO:	\$1,954.00	Fundamento Jurídico: ARTÍCULO 129 FRACCIÓN X DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LA CAJA DEL OPDAPAS MALINALCO							

OTRAS ALTERNATIVAS:	TRANSFERENCIAS AL NUMERO DE CUENTA DEL OPDAPAS MALINALCO
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	NO SE HARÁ ENTREGA LA CONSTANCIA SI NO SE ENTREGA LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA SOLICITADA NO SE ENTREGARÁ SI NO A CUBIERTO LA CUOTA ESTABLECIDA.
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MALINALCO				DIRECCIÓN GENERAL			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. CLAUDIA ALMANZA TACUBEÑO			
DOMICILIO:	CALL E:	CARRETERA EL CAPULÍN CHALMA- MALINALCO			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	BARRIO DE SAN JUAN			MUNICIPIO:	MALINALCO		
C.P.:	52440	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 8:30 A.M A 2:00PM Y DE 3:00PM A 5:00 P.M				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
714	147-08-80		N/A	n/a	opdapas22-24@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALL E:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿SE TIENE QUE VERIFICAR EL PREDIO?						
RESPUESTA:	SI, PARA QUE SE PUEDA REALIZAR DE UNA FORMA ADECUADA EL DICTAMEN						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CÓMO ES LA SOLICITUD PARA LA FACTIBILIDAD?						
RESPUESTA:	ES UNA SOLICITUD SIMPLE, PIDIENDO LA FACTIBILIDAD DE SERVICIOS						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EN QUÉ TIEMPO ME ENTREGAN EL DICTAMEN?						
RESPUESTA:	EN DIEZ DÍAS HÁBILES						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

<p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>LIC. JAZMIN YARELI POPOCA MILLAN</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <hr/> <p>C. CLAUDAI ALMANZA TACUBEÑO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>16 / FEBRERO / 2024</p>
---	--	---

